

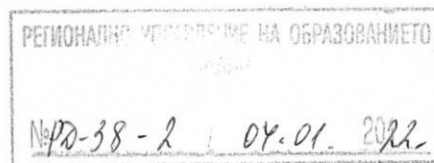


**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ
„МИХАЛАКИ ГЕОРГИЕВ” – ВИДИН**



гр. Видин, ул. „Гладстон” 42, тел./факс +359 94 601 738,
e-mail: vidin_toh@abv.bg, www.pgtvidin.com

Изх. № 04
Дата: 04.01......2022г.



**ДО
НАЧАЛНИКА
НА РЕГИОНАЛЕН ИНСПЕКТОРАТ
ПО ОБРАЗОВАНИЕТО
гр. Видин**

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК,

Професионална гимназия по туризъм ”Михалаки Георгиев” град Видин обявява едно свободно място от 11.01.2022 година по чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда за:

• **Чистач / хигиенист**

Изисквания за заемане на длъжността:

- Основно образование - минимум.

Документи:

- Заявление за кандидатстване;
- Автобиография (CV);
- Копие от диплома за завършено образование;
- Копие на трудова книжка;
- Медицинско свидетелство;
- Свидетелство за съдимост

Медицинското и свидетелството за съдимост се изваждат и представят при назначаване на работа.

Документи се подават в училището до 10.I.2022 година вкл.

Телефон за контакти 094 601 737, 0879887343.

ДИРЕКТОР:

/Евлогия Манджукова/

Е. Ланова
св.г. зам.директор № 321/06.01.2022г.





Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Професионална фирма за туризъм Михаил Георгиев <small>(име на фирмата/организацията)</small>		Училище <small>(юридически статус)</small>	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ: 090115211821	Код на икономическата дейност		1111185321
сфера на дейност: образователна			
Адрес за кореспонденция: гр. Пловдив ул. "Заревост" № 42		Лице за контакт:	Гюлка Циркова
Телефон за връзка: 0879887343	e-mail: vidim_toh@abv.bg		

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 11.01.2022 г.		Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 10.01.2022 г.	
Длъжност: учител	Код по НКПД:		9111210014
Брой места: 1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желя да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма	
Месторабота/ адрес на работното място: ул. "Заревост" № 42 гр. Пловдив			
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Образване живота и здравето на учениците. Мотивиране в офертата и въвеждане на филмчето	
	Допълнителни задачи:		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		основно месечно в лева	
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		СВКО, работно облекло, ролетимателен обдук/симп	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (месеци)
		<input checked="" type="checkbox"/> срочен		..... (месеци)
<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Основание за сключване на договора			
Работно време: пълно, непълно, разпокъсано, почасово		..... мълко	
режим/ начин на работа:		продължителност в часове: 8h	
<input type="checkbox"/> сменен		<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
<input type="checkbox"/> надомно			
Условия:			
При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:		на място в училището	

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> бакалавър (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър (специалност)								
	<input checked="" type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input checked="" type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	.....			документ	<input type="checkbox"/> да					
				<input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години)	<input type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		<input type="checkbox"/> Мотивация						
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип						
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения						

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
	<input type="checkbox"/> друг	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.				
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:					
<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
Заявявам, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;				
„да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.					
Съгласен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	

Подпис:...../.....
/подпис, фамилия/

Работодател:...../.....
/подпис, фамилия/